



Центр
Профессионального
Образования

г. Москва, Проектируемый проезд №4062, д.6, стр.16

Тел./факс: (495) 921-4143

www.cpoinfo.ru

УТВЕРЖДАЮ

Директор
АНО ДПО «ЦПО»

В.С. Зайцев

«16» декабря 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ДОКУМЕНТОВ
ОБ ОБРАЗОВАНИИ И (ИЛИ) КВАЛИФИКАЦИИ,
ДОКУМЕНТОВ ОБ ОБУЧЕНИИ**

Москва, 2020 г.

1. Общие положения

Положение по заполнению документов об образовании и (или) квалификации, документов об обучении, разработано на основании:

- Устава Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Центр профессионального образования»;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Письма Минобрнауки России от 21.02.2014 № АК-316/06 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по разработке, заполнению, учету и хранению бланков документов о квалификации»);
- Приложения от 24.07.2013 г. № 328н к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации;
- Постановления Минтруда РФ и Минобрнауки РФ от 13.01.2003 г. № 1/29 "Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций";
- Приказа Минтруда России от 28.03.2014 г. № 155н «Об утверждении Правил по охране труда при работах на высоте»;
- Рекомендаций Министерство РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

2. Регистрационный номер документов о дополнительном образовании

Регистрационный номер в документах о дополнительном образовании имеет следующую нумерацию:

XXXX-XXXX-XXXX-XXX

Первая группа символов XXXX – номер журнала учебной группы;

Вторая группа символов XXXX – код услуги;

Третья группа символов XXXX – год выдачи удостоверения;

Четвертая группа символов XXX – порядковый номер документа о дополнительном образовании.

3. Подпись и печать в документах о дополнительном образовании

Документы о дополнительном образовании подписываются Директором образовательной организации, возможно применение оттиска подписи, и заверяются печатью образовательной организации.

4. Документы о дополнительном образовании

Документы о дополнительном образовании рукописным способом не заполняются.

4.1. Удостоверение о повышении квалификации

Бланки удостоверений о повышении квалификации и дипломов о профессиональной переподготовке являются защищенной от подделок полиграфической продукцией, установленного АНО ДПО «ЦПО» образца.

При заполнении удостоверения о повышении квалификации указываются следующие сведения:

1. Полное и краткое официальное название образовательной организации в именительном падеже согласно Уставу.
2. ФИО в именительном падеже.
3. Программа повышения квалификации.
4. Срок освоения образовательной программы.
5. Период обучения.
6. Дата выдачи документа.
7. Регистрационный номер по журналу учета учебной группы.
8. ФИО, должность подписанта.
9. Подпись директора.
10. Печать образовательной организации.
11. Город, в котором находится образовательная организация.
12. Дисциплины, освоенные за время обучения (могут отсутствовать).

Формы бланка удостоверения о повышении квалификации приведены в Приложении № 1.

4.2. Диплом о профессиональной переподготовке

При заполнении диплома о профессиональной переподготовке указываются следующие сведения:

1. Полное и краткое официальное название образовательной организации в именительном падеже согласно Уставу.
2. ФИО в именительном падеже.
3. Программа обучения.
4. Дата и номер протокола.
5. Область/направление деятельности.
6. Дата выдачи документа.
7. Регистрационный номер по ведомости выдачи дипломов.
8. Подписи директора и председателя аттестационной комиссии.
9. Печать образовательной организации.
10. Город, в котором находится образовательная организация.
11. Дата заседания комиссии.

Форма диплома о профессиональной переподготовке приведена в Приложении № 2.

4.3. Приложение к диплому о профессиональной переподготовке

При заполнении приложения к диплому о профессиональной переподготовке указываются следующие сведения:

1. Регистрационный номер приложения к диплому.
2. ФИО в именительном падеже.

3. Документ об образовании.
4. Период обучения.
5. Краткое официальное название образовательной организации в именительном падеже согласно Уставу.
6. Наименование программы дополнительного профессионального образования.
7. Оценка итоговой аттестации.
8. Дисциплины, освоенные за время обучения.
9. Срок освоения образовательной программы.
10. Подписи директора и секретаря.
11. Печать образовательной организации.

Форма приложения к диплому о профессиональной переподготовке приведена в Приложении № 3.

5. Профессиональное обучение

Свидетельство заполняется машинописным способом.

При заполнении свидетельства указываются следующие сведения:

1. Номер свидетельства.
2. ФИО в именительном падеже.
3. Название программы обучения.
4. Вид подготовки.
5. Наименование организации.
6. Оценка за теоретическое обучение.
7. Оценка за пробную работу.
8. Дата проведения заседания экзаменационной комиссии.
9. Присвоенный квалификационный разряд.
10. Профессия.
11. Подпись Председателя экзаменационной комиссии.
12. Дата выдачи свидетельства.
13. Подпись руководителя образовательной организации
14. Печать образовательной организации.

Форма бланка свидетельства приведена в Приложении № 4.

6. Справка об обучении


При заполнении указываются следующие сведения (Приложение № 5)

1. Полное официальное название образовательной организации в именительном падеже согласно Уставу.
2. Исходящий номер.
3. ФИО в именительном падеже
4. Программа обучения.
5. Период обучения.
6. Нормативный срок обучения.
7. Результаты промежуточной аттестации.

8. Результаты итоговой аттестации.
9. Подпись директора.
10. Печать образовательной организации.
11. Дата выдачи документа.

Приложение № 1

Форма бланка удостоверения о повышении квалификации

<p style="text-align: center;">Российская Федерация</p> <hr style="border: 0.5px solid black; margin: 5px 0;"/> <hr style="border: 0.5px solid black; margin: 5px 0;"/> <hr style="border: 0.5px solid black; margin: 5px 0;"/> <p style="text-align: center;">УДОСТОВЕРЕНИЕ о повышении квалификации</p> <p style="text-align: center;">Документ о квалификации</p> <p>Регистрационный номер: XXXX-XXXX-XXXX-XXX Дата выдачи: __.__.20__</p> <p style="text-align: center; color: red; font-weight: bold;">005915</p> <p style="font-size: 8px; margin-top: 5px;">№ 10-02/2019, Москва, 2019г. - 48 стр. Цена: 60 руб. 490 руб. Тираж: 100 экз. Тел.: (495) 729-47-02, www.rpcc.ru</p>		<div style="text-align: right; margin-bottom: 20px;">  <p style="margin: 0;">Центр Профессионального Образования</p> </div> <p style="text-align: center;">Настоящее удостоверение свидетельствует о том, что</p> <hr style="border: 0.5px solid black; margin: 5px 0;"/> <hr style="border: 0.5px solid black; margin: 5px 0;"/> <p style="text-align: center;">прошел(а) обучение в(на)</p> <hr style="border: 0.5px solid black; margin: 5px 0;"/> <p style="text-align: center;">по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации:</p> <p style="text-align: center;">« _____ »</p> <hr style="border: 0.5px solid black; margin: 5px 0;"/> <p style="text-align: center;">в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. в объеме __ часов</p> <p style="text-align: center;">Директор _____</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">М.П. г. Москва</p>
---	--	--

Приложение № 2

Форма бланка диплома о профессиональной переподготовке

Российская Федерация

ДИПЛОМ О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКЕ

Документ о квалификации

Регистрационный номер: XX-XX.XX.XX-XXX

Дата выдачи: __.__.20__ г.

005915

АО «Центр» - Москва, 125166, ИБ - Телефон № 8(495) 201-9612/10 Факс № 8(495) 794-4745 www.centre.ru



Центр
Профессионального
Образования

ДИПЛОМ

О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКЕ

Настоящий диплом свидетельствует о том, что

прошел(а) профессиональную переподготовку в (на)

Решением аттестационной комиссии от «__» ____ 20__ г.

диплом предоставляет право на ведение деятельности

в сфере _____

Председатель
аттестационной комиссии _____

Директор _____

М.П.

г. Москва

Приложение № 4

Форма бланка свидетельства о профессиональном обучении

АНО ДПО «Центр профессионального образования»	Решением квалификационной комиссии АНО ДПО «Центр профессионального образования»
СВИДЕТЕЛЬСТВО № _____ о повышении квалификации	от «__» _____ 20__ г. протокол № _____
Настоящее свидетельство подтверждает то, что	_____
_____	_____
<small>(фамилия, имя, отчество)</small>	<small>(фамилия, имя, отчество)</small>
_____	присвоен квалификационный разряд:
<small>(наименование организации)</small>	_____
прошел(а) обучение по программе	по профессии: _____
повышения квалификации:	_____
« _____ »	

<small>(наименование программы)</small>	Председатель
_____	квалификационной комиссии
<small>(вид подготовки)</small>	
Прошел(а) курс теоретического и	Руководитель учебного
производственного обучения	заведения (организации)
и сдал(а) экзамены с оценками:	
Теоретическое обучение (<input type="checkbox"/>) _____	МП
<small>(зачет/незачет)</small>	
Производственное обучение (<input type="checkbox"/>) _____	Выдано «__» _____ 20__ г.
<small>(зачет/незачет)</small>	
	г. Москва
	011602

Приложение № 5

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Центр профессионального образования»
(АНО ДПО «ЦПО»)

СПРАВКА

Иск. № _____ от _____

Фамилия

Имя

Отчество

Предыдущий документ об образовании

Поступил(а)

Нормативный срок обучения

Программа обучения

Результаты промежуточной аттестации:

Результаты итоговой аттестации:

Директор _____

Исполнитель:

Тел.: