

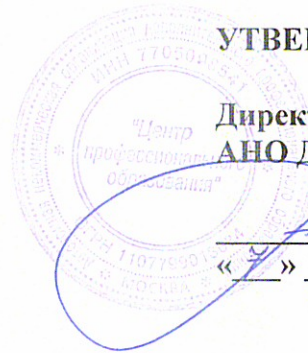


Центр
Профессионального
Образования

г. Москва, Проектируемый проезд № 4062 д. 6, стр. 16

Телефон: (495) 921-4143

www.proobr.ru



УТВЕРЖДАЮ

**Директор
АНО ДПО «ЦПО»**

В.С. Зайцев

« 7 » *сентября* 2020 г.

**ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ,
ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ
МЕЖДУ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ И
ОБУЧАЮЩИМИСЯ**

Москва, 2020 г.

1. Настоящее положение «Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися» действует в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Центр профессионального образования», (далее – АНО ДПО «ЦПО»).

2. АНО ДПО «ЦПО» не вправе оказывать предпочтение одному лицу перед другим в отношении заключения Договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством, нормативными актами федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования и локальными нормативными актами АНО ДПО «ЦПО».

3. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование АНО ДПО «ЦПО»;
- б) место нахождения АНО ДПО «ЦПО»;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;
- г) место нахождения или место жительства Заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя АНО ДПО «ЦПО» и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя АНО ДПО «ЦПО» и (или) Заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) Слушателя, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу Слушателя, не являющегося Заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность АНО ДПО «ЦПО», Заказчика и Слушателя;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого Слушателю после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4. Договор составляется и подписывается не менее чем в двух экземплярах, по одному для каждой стороны.

5. Основанием для изменения образовательных отношений, определенных Договором, является распорядительный акт АНО ДПО «ЦПО», который издается на основании внесения соответствующих изменений в Договор.

6. Формы договоров на оказание платных образовательных услуг размещены на официальном сайте АНО ДПО «ЦПО» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте АНО ДПО «ЦПО» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

8. Если АНО ДПО «ЦПО» нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить АНО ДПО «ЦПО» новый срок, в течение которого АНО ДПО «ЦПО» должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от АНО ДПО «ЦПО» возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

9. По инициативе АНО ДПО «ЦПО» договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) невыполнение Слушателями обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

б) установление нарушения порядка приема в АНО ДПО «ЦПО», повлекшего по вине Слушателя его незаконное зачисление в АНО ДПО «ЦПО»;

в) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Слушателя.

10. Изданию Приказа о зачислении Слушателя на обучение в АНО ДПО «ЦПО» на договорной основе предшествует заключение Договора.

11. АНО ДПО «ЦПО» обязан ознакомить поступающего с локальными нормативными актами и документами в соответствии с требованиями раздела 3 настоящих Правил.

12. АНО ДПО «ЦПО» оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные в заключенном Договоре в соответствии с Уставом и внутренними локальными

нормативными актами АНО ДПО «ЦПО», образовательными программами и другими документами Института, регламентирующими образовательный процесс.

13. Слушатель обязан выполнять требования, установленные Уставом АНО ДПО «ЦПО», Положением об организации образовательного процесса, учебным планом и(или) учебной программой, а также посещать занятия в соответствии с их расписанием.

14. Ответственность за проверку наличия у слушателей по дополнительным профессиональным программам документов, подтверждающих необходимый уровень образования возлагается на Директора АНО ДПО «ЦПО».

15. В случаях, указанных в подпунктах а), в) и г) пункта 33 настоящих Правил, либо при наличии обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что внесение платы за обучение в установленные сроки не будет произведено, АНО ДПО «ЦПО» в соответствии с пунктом 2 статьи 328 Гражданского кодекса Российской Федерации вправе приостановить оказание платных образовательных услуг, как правило, на срок не более чем пять месяцев, либо отказаться от их оказания и в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, а также потребовать возмещения убытков.

16. Приказ АНО ДПО «ЦПО» о приостановке оказания образовательной услуги издается на основании служебной записки заместителя директора АНО ДПО «ЦПО».

17. В случае, если Слушатель готов возобновить посещение занятий и (или) Заказчик оплачивает обучение, оказание образовательной услуги возобновляется. Приказ Института о возобновлении оказания образовательной услуги и переводе Слушателя в другую группу¹ издается на основании служебной записки заместителя директора АНО ДПО «ЦПО», перевод Слушателя осуществляется на договорной основе. В случае необходимости АНО ДПО «ЦПО» и Заказчик согласовывают индивидуальный график обучения, что отражается в Договоре.

18. После издания приказа АНО ДПО «ЦПО» о приостановке оказания образовательной услуги, при наличии обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что внесение платы за обучение в установленные сроки не будет произведено, на основании служебной записки заместителя директора АНО ДПО «ЦПО», издается Приказ об отчислении Слушателя в связи с отказом АНО ДПО «ЦПО» от оказания платных образовательных услуг, а также отказом в одностороннем порядке от исполнения Договора и признания Договора расторгнутым.

19. Договор может быть досрочно расторгнут по инициативе Слушателя (Заказчика), в частности в случаях и по причинам, которые указаны в настоящих Правил.

20. При досрочном прекращении образовательных отношений Договор расторгается на основании Приказа АНО ДПО «ЦПО», об отчислении Слушателя из АНО ДПО «ЦПО», который издается на основании письменного заявления Слушателя. Права и обязанности Слушателя,

¹ Могут меняться сроки оказания образовательных услуг, в частности дата начала и дата окончания обучения.

предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами АНО ДПО «ЦПО», прекращаются с даты его отчисления. Порядок взаиморасчетов с АНО ДПО «ЦПО» в случае досрочного отчисления определяется Договором.

21. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе Слушателя не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного Слушателя перед АНО ДПО «ЦПО».

22. В случае досрочного отчисления Слушателя из АНО ДПО «ЦПО» ему по письменному требованию выдается Справка об обучении.

23. Договор может быть досрочно расторгнут по инициативе АНО ДПО «ЦПО» в случаях и по причинам, которые указаны в разделе 4 настоящих Правил. Основанием для прекращения образовательных отношений является Приказ АНО ДПО «ЦПО» об отчислении Слушателя, который издается на основании служебной записки заместителя генерального директора АНО ДПО «ЦПО».

24. Слушатели, завершившие обучение и успешно прошедшие итоговую аттестацию (если применимо) по образовательной программе, отчисляются из АНО ДПО «ЦПО» Приказом об отчислении.

25. Слушателям, успешно освоившим соответствующую образовательную программу и прошедшим итоговую аттестацию (если применимо), выдаются документы об образовании и (или) о квалификации, документы об обучении.

26. Образцы документов об обучении, документов о квалификации разрабатываются и утверждаются АНО ДПО «ЦПО» самостоятельно. В случае, если уполномоченными федеральными государственными органами разработаны и утверждены формы документов об обучении АНО ДПО «ЦПО» берет их за основу при разработке соответствующих образцов документов об обучении.